

**Antrag auf Nutzung
 des Bauaktenarchivs der Stadt Rheinbach**
 (inkl. möglicher Kopien bzw. Übersendung digitalisierter Unterlagen)

Name, Vorname	Anschrift
Tel.-Nr. für evtl. Rückfragen	Anschrift Bauobjekt (keine Angabe, wenn Anschrift wie oben)
Ich bevollmächtige zur Wahrnehmung der folgenden Auskünfte	Name, Vorname, vollständige Anschrift

Ich möchte

Auskunft, ob für o.g. Objekt Unterlagen vorliegen.

Dateien oder Kopien von folgenden Unterlagen:

- Baugenehmigung ggf. mit Plänen (bitte unter Sonstiges bezeichnen)
- Statik
- Wärmeschutznachweis
- Nachweis nach EnEV für Wohngebäude
- Wohnflächenberechnung
- Bescheid von Befreiungen / Abweichungen
- Sonstige Unterlagen:

Die Unterlagen bitte zuschicken an die o.g. E-Mail-Adresse (alternativ Postanschrift bei Versand physischer Akten).

Sie erhalten die Unterlagen mittels Downloadlink. Dieser Link ist begrenzt gültig, so dass Sie die Unterlagen bei sich speichern müssen.

Erklärung:

Mir ist bewusst, dass die Gebührenpflicht entsteht, sobald mein Antrag bei der Stadt Rheinbach eingeht. Die Grundgebühr beträgt derzeit 18,00 Euro. Sofern ein größerer Zeitaufwand als 30 Minuten entsteht, werden jede angefangene 15 Minuten mit weiteren 9,00 Euro gebührenpflichtig.

Mein Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn ich eine Kopie meines Personalausweises (Vorder- und Rückseite) beifüge!

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich diese Erklärung zur Kenntnis genommen habe.

Datum, Unterschrift Antragsteller