

Stadt Rheinbach
Der Bürgermeister
- Jugendamt -
Postfach 1128
53348 Rheinbach

Änderungsmitteilung und Folgeantrag auf Übernahme der Kosten der Kindertagespflege gem. §§ 23, 24 Sozialgesetzbuch Achtes Buch (SGB VIII – Kinder- und Jugendhilfegesetz) in Verbindung mit den Richtlinien der Stadt Rheinbach zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege

Folgeantrag:

Ich beantrage / Wir beantragen für das Kind

Name, Vorname	Geburtsdatum
Betreuende Kindertagespflegeperson:	Voraussichtliches Ende der Betreuung

die weitere Bewilligung der Übernahme der Kosten der Kindertagespflege gem. § 23 SGB VIII.

Änderungsmitteilung:

1. Antragsteller: Mutter

Name, Vorname der <u>Mutter</u>	Telefon
Anschrift	

Meine Arbeitszeiten/Studienzeiten haben sich verändert oder werden sich verändern

- ja (Bitte neue Arbeitszeitbescheinigung einreichen) ab dem:
- nein

Meine monatlichen Einkünfte haben sich verändert oder werden sich verändern

- ja (Bitte neue Gehaltsabrechnung nach Veränderung einreichen) ab dem:
- nein

2. Antragsteller: Vater

Name, Vorname des <u>Vaters</u>	Telefon
Anschrift	

Meine Arbeitszeiten/Studienzeiten haben sich verändert oder werden sich verändern

- ja (Bitte neue Arbeitszeitbescheinigung einreichen) ab dem:
- nein

Meine monatlichen Einkünfte haben sich verändert oder werden sich verändern

- ja (Bitte neue Gehaltsabrechnung nach Veränderung einreichen) ab dem:
- nein

3. Die Betreuungszeiten haben sich verändert oder werden sich verändern

Ich beantrage / Wir beantragen für das Kind

Name, Vorname	Geburtsdatum
---------------	--------------

ab dem _____ folgende Betreuungszeiten:

Betreuungstage	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
Bitte eintragen von ... Uhr bis ...Uhr							
Vereinbarte Betreuungszeiten je Woche (bitte ankreuzen)	bis 15 Std. <input type="checkbox"/>	bis 20 Std. <input type="checkbox"/>	bis 25 Std. <input type="checkbox"/>	bis 30 Std. <input type="checkbox"/>	bis 35 Std. <input type="checkbox"/>	bis 40 Std. <input type="checkbox"/>	über 40 Std. <input type="checkbox"/>

4. Wechsel der Kindertagespflegeperson

Name, Vorname <u>der bisherigen</u> <u>Kindertagespflegeperson</u>	Anschrift	Beendigung der Betreuung
Name, Vorname <u>der neuen</u> Kindertagespflegeperson	Anschrift	Termin des Wechsels

(bitte zusätzlich Antrag auf Übernahme der Kosten von der neuen Kindertagespflegeperson ausfüllen lassen)

Betreuungsort

- im Haushalt der Kindertagespflegeperson im Haushalt der Eltern
- in anderen geeigneten Räumen

Hinweis:

Bei Wechsel der Kindertagespflegeperson ist eine doppelte Förderung der Kindertagespflegepersonen nicht möglich! Es ist erforderlich, den Wechsel mit dem Jugendamt abzusprechen.

Datum

Unterschrift des/der
Personensorgeberechtigten

Unterschrift der
Kindertagespflegeperson